

Repertorio Numero 11.723

Raccolta Numero 8421

ATTO INTEGRATIVO DI ATTO DI ADEGUAMENTO AL CODICE DEL TERZO
SETTORE

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventidue (2022), il giorno diciotto (18) del mese di ottobre, in Foggia, nel mio studio, alla Via Quattro Novembre, numero due, alle ore dodici e minuti cinquantacinque. Innanzi a me dottor ANTONIO STANGO, Notaio, residente in Foggia ed iscritto nel Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Foggia e Lucera. Si è personalmente costituito:

MARCHESE PASQUALE, nato in Castelluccio Valmaggiore il 18 marzo 1955, domiciliato ove in appresso per la carica, il quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio, quale Presidente del Consiglio Direttivo e di legale rappresentante della organizzazione di volontariato riconosciuta denominata "Centro di Servizio al Volontariato di Foggia - Organizzazione di volontariato", in sigla "C.S.V. Foggia - ODV", con sede in Foggia, alla Via Rovelli, numero 48, codice fiscale: 94100280711, iscritta nel Registro della Regione Puglia delle Organizzazioni di Volontariato al numero 2347, e al numero 414 del Registro delle Persone Giuridiche della Regione Puglia.

Detto comparente, della cui identità personale io Notaio sono certo, mi richiede di ricevere il presente atto integrativo al quale premette quanto segue:

- che in data 23 novembre 2020, con verbale di assemblea ricevuto da me Notaio, Repertorio 10433, registrato a Foggia il 24 novembre 2020 al numero 18717/1T, l'assemblea dei soci dell'organizzazione di volontariato non riconosciuta denominata "Centro di Servizio al Volontariato di Foggia - Organizzazione di volontariato", avendo già provveduto ad adeguarsi al Codice del terzo Settore con assemblea degli associati del 20 gennaio 2020, con verbale registrato a Foggia il 10 febbraio 2020 al numero 285/3, al fine di procedere all'adeguamento, a quanto richiesto, sulla base dell'articolo 64 del D.Lgs. 3 luglio 2017 numero 117 in materia di "Terzo Settore", dall'Organizzazione Nazionale di Controllo (ONC), anche al fine di ottenere la personalità giuridica, deliberava quanto segue:

"- di approvare tutte le modifiche, come proposte dal Presidente dell'Assemblea, volte ad ottenere la personalità giuridica ed il conseguente accreditamento dall'ONC a seguito dell'adeguamento al Codice del Terzo Settore, approvando pertanto il nuovo testo dello Statuto;

- di delegare il Consiglio direttivo ed, in particolare, il Presidente pro tempore, o, in caso di suo impedimento, il Vice Presidente pro tempore, ad eseguire le suddette delibere, a fare tutto quanto sarebbe stato necessario per l'esecuzione medesima e per tutto quanto sarebbe stato

Registrato a Foggia

il 19 ottobre 2022

al N. 20150/1T

Esatti Euro Esente

richiesto dalle normative vigenti e dalle eventuali circolari ministeriali e/o decreti attuativi, anche al fine di ottenere l'accreditamento come CSV e al fine di consentire la trasmigrazione al R.U.N.T.S..".

- Il Codice del Terzo Settore prevede l'iscrizione degli Enti del Terzo Settore nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (R.U.N.T.S.), registro che alla data della suddetta assemblea, avente ad oggetto l'adeguamento alla nuova disciplina degli enti del Terzo Settore, non era ancora stato istituito;

- che il 23 novembre 2021 il suddetto registro è stato reso operativo e che l'Ufficio Regionale R.U.N.T.S., con sua nota del 13 settembre 2022, protocollo 60894, che, in copia sottoscritta dal comparente e da me Notaio, si allega al presente atto sotto la lettera "A", inviata, via pec in data 14 settembre 2022, al C.S.V. Foggia - ODV, ha individuato, quale presupposto necessario al perfezionamento dell'iscrizione nel R.U.N.T.S., nella sezione Organizzazioni di Volontariato, in sede di trasmigrazione dei dati, quanto segue:

a) la modifica dell'articolo 8 comma 5 dello statuto, eliminando la sostituzione di un consigliere, in caso di morte o dimissioni, mediante cooptazione, poiché ciò lederebbe il principio dell'elettività delle cariche sociali;

b) la modifica dell'articolo 17 dello statuto, prevedendo il parere preventivo dell'Ufficio R.U.N.T.S. in caso di estinzione o scioglimento dell'ente;

c) la necessità di un atto notarile da cui risulti la sussistenza del patrimonio minimo redatto sulla base di una situazione patrimoniale aggiornata a non più di centoventi (120) giorni antecedenti la data di ricezione della suddetta nota, completa della relazione dell'organo di controllo o del revisore che ne attesti la regolare compilazione;

- che, in data 3 ottobre 2022 si è riunito il Consiglio di Amministrazione del suddetto ente e che, come da verbale numero quarantaquattro (44), che, in copia, sottoscritta dal comparente e da me Notaio, si allega al presente atto sotto la lettera "B", il medesimo Consiglio di Amministrazione ha approvato la situazione patrimoniale infrannuale al trenta (30) giugno duemilaventidue (2022), che, sottoscritta dal comparente e da me Notaio, si allega al presente atto sotto la lettera "C", dando mandato al presidente di presentarla al Notaio, con la prescritta relazione, nonché di apportare le suindicate modifiche allo statuto, al fine di adempiere a quanto richiesto dall'Ufficio Regionale R.U.N.T.S.;

- che l'Organo di Controllo, con sua relazione del 5 ottobre 2022, ha attestato la corretta compilazione della suddetta situazione patrimoniale, relazione che, in copia dichiarata da me Notaio in data 18 ottobre 2022 conforme a documento informatico, si allega al presente atto sotto la lettera "D".

Tanto premesso, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, il comparente dichiara quanto segue:

1) Il comparente Marchese Pasquale, nella qualità, munito degli occorrenti poteri giusta delibera del Consiglio Direttivo del 3 ottobre 2022 e di cui alle superiori premesse, nonché munito della delega a fare tutto quanto richiesto al fine della trasmigrazione nel R.U.N.T.S., così come contenuta nell'assemblea del 23 novembre 2020 di cui sopra, dichiara:

a) di dare atto che il testo degli articoli 8 e 17 dello statuto, così come previsti nello statuto che, composto di diciannove articoli, sottoscritto dal comparente e da me Notaio, si allega al presente atto sotto la lettera "E", sono stati modificati così come specificatamente richiesto dal SERVIZIO R.U.N.T.S. - Dipartimento Welfare della Regione Puglia;

b) che il patrimonio netto dell'organizzazione di volontariato denominata "Centro di Servizio al Volontariato di Foggia - Organizzazione di volontariato" è ben superiore alla somma minima prevista per legge, il tutto come risulta da situazione patrimoniale infrannuale al 30 giugno 2022, completa della relazione dell'Organo di Controllo, sottoscritta dal suo Presidente, dottor Francesco Frascerra, del 5 ottobre 2022 e di cui alle superiori premesse, relazione che ha attestato la regolare compilazione della suddetta situazione.

2) Il comparente, nella qualità, invoca, per il presente atto, tutte le agevolazioni in essere in base alle vigenti leggi ed, in particolare, l'esenzione in modo assoluto dall'imposta di bollo e di registro, ai sensi dell'articolo 82 del D.Lgs. 117/2017, determinando il presente una modifica statutaria, che ha il solo scopo di adeguare lo statuto a modifiche normative.

Il comparente dà atto di essere stato informato dal Notaio rogante delle norme sulla tutela della riservatezza dei dati personali, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679 e sue integrazioni e modificazioni e di voler consentire, come autorizza, l'intero trattamento dei dati personali per tutti i fini di legge, le comunicazioni a tutti gli uffici competenti e la conservazione dei dati.

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto, il quale viene firmato dal comparente e da me Notaio. Prima della sottoscrizione l'atto presente, scritto in parte con nastro indelebile e con sistema elettronico da persona di mia fiducia ed in parte a mano da me Notaio, è stato da me Notaio, con quanto allegato, letto e pubblicato, a chiara voce, al comparente, il quale, dopo mia interpellanza, lo ha dichiarato conforme alla sua volontà. Il presente atto viene sottoscritto alle ore tredici e minuti venti.

L'atto consta di un foglio per tre pagine intere e parte

della presente fin qui.

Firmati: Pasquale Marchese - Antonio Stango Notaio -

Trasmissione a mezzo PEC

Prot. AOO_192/PROT/13/09/2022/00060894

Allegato "A" ad atto
Rep. N. 11723 e Pacc.
N. 8421

Spett.le "CENTRO DI SERVIZIO AL
VOLONTARIATO DI FOGGIA - ODV"
Luigi Rovelli, 48
71122 Foggia (Fg)
csv.foggia@pec.it

Oggetto: Pratica n. 607142. "CENTRO DI SERVIZIO AL VOLONTARIATO DI FOGGIA - ODV". C.F.94100280711.
Richieste di integrazioni ex Art. 31 comma 8 D.M. 106/2020.

Spett. le Associazione,
l'istruttoria effettuata dall'Ufficio Regionale del RUNTS ha rilevato le seguenti motivazioni ostantive al perfezionamento dell'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, a seguito di trasmigrazione, nella sezione ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO:

- L'art. 8 comma 5 dello statuto prevede che in caso di morte o dimissioni di un consigliere prima della scadenza del mandato, il consiglio provveda alla sostituzione mediante cooptazione. Questa previsione non è ammissibile in quanto **viene leso e violato il principio inderogabile dell'elettività delle cariche sociali da parte dell'Assemblea**, sancito dall'art. 25 del D.Lgs. 117/2017;
- L'art. 17 dello statuto non prevede, in caso di estinzione o scioglimento dell'ente, il parere preventivo dell'Ufficio RUNTS, ai fini della devoluzione del patrimonio
- L'associazione risulta in possesso della personalità giuridica ex dpr 361/200, pertanto, così come riportato dalla nota Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 9 del 21/04/2022, è necessario l' **attestazione del notaio circa la sussistenza del patrimonio minimo**, redatta sulla base di una situazione patrimoniale aggiornata a non più di **centoventi giorni antecedenti la data di ricezione di codesta nota** e il relativo valore dovrà risultare da relazione giurata di un revisore legale o di una società di revisione iscritti nell'apposito registro. In alternativa, nel caso l'ente si avvalga per l'approvazione del bilancio di un revisore esterno o quale componente dell'organo di controllo, la relazione giurata può essere sostituita da una situazione patrimoniale, aggiornata a non più di 120 giorni antecedenti la data di ricezione di codesta nota, (bilancio infrannuale redatto con i medesimi criteri del bilancio d'esercizio), completa della relazione dell'organo di controllo o del revisore che ne attesta la regolare compilazione.

Alla luce di quanto sopra, si rende necessario per l'associazione adeguare **lo statuto** alle nostre osservazioni, e inviarlo con l'**attestazione del notaio** richiesta ai fini dell'adeguamento alle norme del Codice del Terzo Settore.

Si ricorda inoltre che, ai sensi dell'articolo 22, comma 6 del Codice del terzo Settore, **le modificazioni dello statuto devono risultare da atto pubblico** e diventano efficaci con l'iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo Settore.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 31 comma 8 del Decreto Ministeriale n. 106/2020, codesta Associazione dispone **"rispettivamente di n. 10 giorni per formulare eventuali controdeduzioni o per manifestare la propria intenzione di procedere alla regolarizzazione della situazione e n. 60 giorni per dare prova dell'avvenuta regolarizzazione"**. Ai sensi della **Legge 4 agosto 2022, n. 122 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 21 giugno 2022, n. 73)**, i 60 giorni iniziano a decorrere dal **16 settembre 2022**.

Si ricorda altresì che ai sensi della citata norma, la **mancata regolarizzazione entro sessanta giorni è causa di mancata iscrizione dell'ente nel RUNTS**.

Il Responsabile P.O.
Dott. Filippo Egizzi



Firmato digitalmente da:
FILIPPO EGIZZI
Regione Puglia
Firmato il: 14-09-2022
10:24:04
Seriale certificato:
855129
Valido dal 20-04-2020 al
20-04-2023

La Dirigente di Servizio
Dott.ssa Silvia Visciano



Silvia Visciano
14.09.2022 10:16:12
GMT+01:00

Giuseppe Merese

Antonio Merese



Allegato "B" ad atto

Reg. N. 11723 e Racc.

N. 8421

CSV FOGGIA

CONSIGLIO DIRETTIVO - VERBALE n. 44

Il Consiglio Direttivo si è riunito il giorno venerdì 3 ottobre 2022, alle ore 15.30 in presenza e in modalità a distanza (piattaforma Zoom) e ha discusso e deliberato sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. **Approvazione Verbale seduta precedente.**
2. **Comunicazioni del Presidente.**
3. **Modifiche Statuto.**
4. **Assemblea Soci per modifiche Statuto.**
5. **Situazione patrimoniale al 30/06/2022.**
6. **Graduatoria Avviso Promozione II edizione 2022.**
7. **Richieste ammissione nuovi soci.**
8. **Richieste partenariato.**
9. **Varie ed eventuali.**

Sono presenti:

1. GUADAGNO Mario Ilio (a distanza)
2. MARCHESE Pasquale
3. MARINO Alessio (a distanza)
4. PERILLO Matteo (a distanza)
5. RUBINO Carlo (vicepresidente - a distanza)
6. TELLA Francesco (a distanza)

E' presente altresì, in modalità a distanza, il dott. Francesco Frascerra (presidente dell'organo di controllo).

Partecipano ed assistono alla riunione i direttori Carlo Laronga e Roberto Lavanna.

Il presidente dichiara che il Consiglio Direttivo è validamente costituito ed invita il direttore Carlo Laronga a verbalizzare la seduta, dopodichè si passa alla discussione dell'ordine del giorno.

1. **Approvazione verbale seduta precedente.**

Il presidente dà lettura del verbale della riunione del 24 giugno 2022, chiedendo se vi siano eventuali rilievi da parte dei presenti; non essendovene il documento viene **approvato all'unanimità** con l'astensione dei consiglieri assenti nella seduta indicata (All. 1).

2. **Comunicazioni del Presidente.**

Per il punto in esame, il presidente invita innanzitutto a riferirsi alle comunicazioni trasmesse con le note all'odg della presente riunione; informa poi i presenti in merito: 1) alla festa del volontariato che si svolgerà a San Severo il 22 e 23 ottobre p.v.; 2) alla cerimonia di inaugurazione di un B&B a Cerignola, aperto in un bene confiscato alla mafia, evento svoltosi il 30 settembre u.s. in presenza di Carlo Borgomeo, presidente della Fondazione con il Sud; 3) all'incontro a distanza che si terrà il prossimo 5 ottobre con i CSV della Basilicata, del Molise e di Benevento/Avellino, il cui territorio confina con quello della provincia di Foggia e che avrà come oggetto la possibilità di realizzare delle attività comuni, considerata la raccomandazione dell'ONC a collaborare oltrechè con i CSV della propria regione, anche con Centri appartenenti ad altre regioni italiane; 4) alla situazione di stallo relativa al Coordinamento dei CSV pugliesi, dopo la scadenza del mandato e le dimissioni del presidente; 5) alla partecipazione alle riunioni indette dall'Ufficio di Piano di Foggia, la maggior parte delle quali si sono svolte presso i locali del CSV Foggia; 6) all'evento "Un ponte dalla Capitanata a Betlemme - Azioni di pace per la terra santa", svoltosi presso la Biblioteca "La Magna Capitanata" di Foggia il 19 settembre u.s. con la partecipazione del sindaco di Betlemme e il Vicario della Custodia di Terra Santa; 7) alla comunicazione dei CSV della Campania "Non tagliamo le gambe al Volontariato" (All. 2) ed alla comunicazione CSV Bari "San Nicola" e CSV Taranto, sottoscritta successivamente anche da CSV Lecce-Brindisi, su possibili tagli al budget a disposizione dei CSV a livello nazionale (All. 3).

Il Consiglio Direttivo prende atto delle comunicazioni di cui sopra.

3. **Modifiche statuto.**

Il presidente evidenzia che: 1) l'istruttoria effettuata dall'Ufficio Regionale del RUNTS ha rilevato nello Statuto del CSV Foggia motivazioni ostative all'iscrizione nel Registro (All.4); 2) il CSV Foggia ha manifestato la propria intenzione di procedere alla regolarizzazione della situazione; 3) i



Carlo Laronga

Pasquale Marchese

consulenti del CSV Foggia hanno apportato allo Statuto le correzioni conseguenti (All. 5); 4) occorre inviare il nuovo Statuto entro 60 giorni dalla data della comunicazione dell'Ufficio del RUNTS.

La prima modifica è inerente all'art. 8 (Consiglio Direttivo) che al comma 6 recita: "In caso di morte o dimissioni di un consigliere prima della scadenza del mandato, il Consiglio provvederà alla loro sostituzione mediante cooptazione". Si propone di sostituire il comma in questione con il seguente: "In caso venga a mancare in modo irreversibile uno o più consiglieri, il Consiglio Direttivo provvede alla surroga attingendo alla graduatoria dei non eletti. Allorché questa fosse esaurita, ovvero inesistente, indice elezioni suppletive per i membri da sostituire. In ogni caso i nuovi consiglieri scadono assieme a coloro che sono in carica all'atto della loro nomina". Il Presidente chiede se vi siano eventuali osservazioni; in mancanza mette ai voti la proposta che pertanto risulta approvata **all'unanimità**.

La seconda modifica riguarda l'art. 17 (Scioglimento dell'associazione) che recita: "In caso di estinzione o scioglimento dell'associazione il patrimonio residuo è devoluto ad altri enti del Terzo settore o ad altre organizzazioni di volontariato operanti in identico o analogo settore, in conformità alle disposizioni e secondo le procedure previste dalle norme vigenti al momento della devoluzione. L'Assemblea provvede anche alla nomina di uno o più liquidatori, preferibilmente scelti tra i propri associati. Se l'associazione è ente accreditato come CSV, nel caso di revoca dell'accreditamento le risorse del FUN assegnate ma non ancora utilizzate sono versate entro centoventi giorni dallo scioglimento o dalla revoca all'ONC, che le destina all'ente accreditato come CSV in sostituzione del precedente, o in mancanza, ad altri CSV della medesima regione o, in mancanza, alla riserva con finalità di stabilizzazione del FUN. Eventuali beni mobili o immobili acquisiti dall'ente mediante le risorse del FUN mantengono il vincolo di destinazione e devono essere trasferiti dall'ente secondo le indicazioni provenienti dall'ONC (art. 63, commi 4 e 5, CTS)".

Si propone di sostituire l'articolo in questione con il seguente: "Lo scioglimento del C.S.V. Foggia viene deciso dall'Assemblea con le modalità e le maggioranze previste dall'art. 7 dello statuto. In caso di scioglimento o revoca dell'accreditamento, il C.S.V. Foggia ha l'obbligo di versare entro 120 giorni all'ONC le risorse assegnate dal FUN e non ancora utilizzate e di trasferire beni mobili o immobili acquisiti mediante le risorse del FUN, secondo le indicazioni provenienti dall'ONC. In caso di scioglimento, inoltre, il restante patrimonio non proveniente dal FUN non potrà essere diviso tra i soci ma, su proposta del Consiglio Direttivo approvata dall'Assemblea, sarà interamente devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro Unico nazionale del Terzo settore e salva diversa destinazione imposta dalla legge ad altri enti del terzo settore o, in mancanza, alla Fondazione Italia sociale. L'associazione pertanto è tenuta ad inoltrare al predetto Ufficio la richiesta di parere con raccomandata a/r o secondo le disposizioni previste dal decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82. L'Assemblea provvede anche alla nomina di uno o più liquidatori, preferibilmente scelti tra i propri associati. In nessun caso possono essere distribuiti beni, utili e riserve ai soci". Il Presidente chiede se vi siano eventuali osservazioni; in mancanza mette ai voti la proposta che pertanto risulta **approvata all'unanimità**.

Lo statuto così modificato viene allegato al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale (All. 4).

4. Assemblea Soci per modifiche Statuto.

A questo punto il presidente propone la convocazione dell'assemblea per l'approvazione delle modifiche di cui al punto precedente in prima convocazione per sabato 15 ottobre alle ore 6.00 ed in seconda convocazione per lunedì 17 alle ore 18, alla presenza del notaio dott. Antonio Stango per la redazione del relativo atto pubblico. **I presenti concordano** con la proposta del presidente.

5. Situazione patrimoniale al 30/06/2022.

Il presidente informa altresì che occorre approvare la situazione patrimoniale del CSV Foggia al 30/06/2022 che dovrà poi essere inviata all'organo di controllo, per permettere di redigere una relazione, sulla base della quale il notaio dovrà attestare la situazione patrimoniale aggiornata, ai fini dell'iscrizione nel RUNTS (All. 6). Dopo breve illustrazione della situazione da parte del direttore Laronga, e la manifestazione del parere favorevole all'approvazione del dott. Frascerra (presidente dell'organo di controllo), **i presenti all'unanimità approvano** la situazione patrimoniale in oggetto.

6. Graduatoria Avviso Promozione II edizione 2022.

In merito al punto dell'odg in esame, il presidente comunica che occorre procedere alla ratifica della valutazione in oggetto, già trasmessa a tutti i consiglieri. **I presenti all'unanimità procedono alla ratifica relativa** (All. 7).

7. Richieste ammissione nuovi soci.

Il presidente fa presente che sono pervenute le richieste di adesione delle seguenti associazioni:

1. Associazione di Promozione Sociale So' Bellicos – Foggia, iscritta al RUNTS. Aderente a rete provinciale AICS.
2. Associazione di Volontariato Talassemie Emoglobinopatie – Foggia, iscritta al RUNTS e che sono state effettuate tutte le verifiche del caso in merito ai requisiti prescritti per l'adesione; pertanto le richieste in esame vengono **accolte all'unanimità.**

8. Richieste partenariato.

Il Presidente informa che sono pervenute la seguenti richieste di partenariato gratuito:

1. Enaip Impresa Sociale – Foggia – progetto formazione “Tecnico dei trattamenti estetici” alla Regione Puglia;
2. Consorzio Opus – Foggia – progetto “Segretariato sociale, sportello sociale, ...” al Comune di San Severo;
3. Coop. Sociale Frequenze – Foggia – progetto “Patrimonio culturale per la prossima generazione” al Ministero della Cultura. I presenti **approvano all'unanimità** le richieste di cui sopra.

9. Varie ed eventuali.

Il presidente infine ricorda che nell'ultima riunione del consiglio direttivo era stato dato mandato al presidente, al vicepresidente e ai direttori per la stesura della bozza di protocollo di intesa con il Forum Provinciale del Terzo Settore; dopo attenta valutazione **i presenti all'unanimità approvano** il documento in esame e danno mandato al presidente per la relativa sottoscrizione.

Alle ore 16.30, null'altro essendovi da deliberare, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

**IL SEGRETARIO
CARLO LARONGA**

Carlo Laronga

**IL PRESIDENTE
Cav. Pasquale Marchese**

Pasquale Marchese

Pasquale Marchese

Antonio Di Francesco



Allegato sub "G" ad atto
Rep. 11723 e Rice. 8421

Stato Patrimoniale 2021 - CSV FOGGIA

ATTIVO	30/06/2022	2021	2020
A) QUOTE ASSOCIATIVE ANCORA DA VERSARE	500,00	560,00	1.040,00
	500,00	560,00	1.040,00
B) IMMOBILIZZAZIONI			
I - Immobilizzazioni immateriali			
1) costi di ricerca, sviluppo e di pubblicità			
2) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizz. opere dell'ingegno			
3) spese manutenzione da ammortizzare			
4) oneri pluriennali			
5) Altre			
Totale Immobilizzazioni immateriali			
II - Immobilizzazioni Materiali			
1) terreni e fabbricati			
2) impianti e attrezzature	10.780,39	10.534,65	11.097,07
3) altri beni	543,98	543,98	139,98
4) immobilizzazioni in corso e acconti			
5) immobilizzazioni donate			
Totale Immobilizzazioni Materiali	11.324,37	11.078,63	11.237,05
III - Immobilizzazioni Finanziarie			
1) partecipazioni			
2) crediti			
di cui esigibili entro l'esercizio successivo			
3) altri titoli			
Totale Immobilizzazioni Finanziarie			
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	11.324,37	11.078,63	11.237,05
C) ATTIVO CIRCOLANTE			
I - Rimanenze			
1) materie prime, sussidiarie e di consumo			
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati			
3) lavori in corso su ordinazione			
4) prodotti finiti e merci			
5) Acconti			
Totale I - Rimanenze			
II - Crediti			
1) verso clienti			
di cui esigibili entro l'esercizio successivo			
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	143,33	189,95	143,33
2) Verso altri	283.323,96	7.980,89	9.999,68
di cui esigibili entro l'esercizio successivo			
Crediti V.so FUN da ricevere (ex art. 62 D. lgs. N. 117/2017)	280.055,22		
Crediti V/Fondazioni bancarie			
Crediti diversi	283.323,96	7.980,89	9.999,68
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo			
Totale II - Crediti	283.467,29	8.170,84	10.143,01
III - Attività finanziarie non immobilizzate			
1) Partecipazioni			
2) Altri titoli			
3) lavori in corso su ordinazione			
Totale III - Attività finanziarie non immobilizzate			
IV - disponibilità liquide			
1) depositi bancari e postali	190.206,68	282.405,60	285.540,67
2) Assegni			
3) denaro e valori in cassa	593,04	460,36	54,85
	190.799,72	282.865,96	285.595,52
Totale IV - Disponibilità liquide			
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)			
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI	0	648,53	461,53
TOTALE ATTIVO	486.091,38	303.323,96	308.477,11



Antonio Stanco

Francole Vecchione

PASSIVO	30/06/2022	2021	2020
A) PATRIMONIO NETTO			
I - Fondo di dotazione dell'ente	6.440,00	6.440,00	3.600,00
II - Patrimonio vincolato			
1) riserve statutarie			
2) Fondi vincolati destinati da Terzi			
3) Fondi vincolati per decisione degli organi statutari	25.795,01	25.795,01	33.050,60
3.1) Fondo risorse in attesa di destinazione	70.830,57	70.830,57	91.507,76
3.2) Altre riserve vincolate destinate da terzi	26.324,37	26.078,63	26.237,05
III - Patrimonio libero dell'Ente Gestore			
1) Riserve di utili o avanzi di gestione			2.840,00
2) Altre riserve			
IV - Avanzo/disavanzo d'esercizio			
1) Avanzo/disavanzo d'esercizio - Risorse proprie	0,00	3.185,00	
2) Avanzo/disavanzo d'esercizio - FUN	245.952,23	13.851,83	
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	375.342,18	146.181,04	157.235,41
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI FUTURI			
I - Fondi Vincolati alle funzioni del CSV			
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	0,00	0,00	
2) per imposte anche differite	0,00	0,00	
3) altri			
3.1) Fondo per completamento azioni FUN	14.755,79	34.640,43	59.071,85
3.2) Fondo rischi e oneri futuri FUN	2799,94	2799,94	
3.3) Altri oneri			
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI FUTURI (B)	17.555,73	37.440,37	59.071,85
C) FONDO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			43.188,03
1) trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	44.674,54	54.367,20	
	62.230,27		
D) DEBITI CON SEPARATA INDICAZIONE AGGIUNTIVA PER CIASCUNA VOCE, DEGLI IMPORTI ESIGIBILI ENTRO L'ESERCIZIO SUCCESSIVO			
1) debiti verso banche			
2) debiti verso altri finanziatori			
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti			
4) debiti verso enti della stessa rete associativa			
5) debiti per erogazioni liberali condizionate			
6) acconti	100	100	
7) debiti verso fornitori	20.226,99	20.109,37	11.632,57
8) debiti verso imprese controllate e collegate			
9) debiti tributari	4.031,84	10.226,95	5.748,79
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	4.588,32	8.707,67	8.734,14
11) debiti verso dipendenti e collaboratori	11.951,00	18.310,00	
12) altri debiti	34,80	295,38	14.807,50
TOTALE DEBITI (D)	40.932,95	57.749,37	40.923,00
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI			8.058,82
1) risconti passivi per contributi pluriennali FUN	7.585,98	7.585,98	
2) altri ratei e risconti passivi			
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	7.585,98	7.585,98	55.730,50
TOTALE PASSIVO	486.091,38	303.323,96	308.477,11

RENDICONTO GESTIONALE 2021 CSV FOGGIA

PROVENTI E RICAVI	30/06/2022			ANNO 2021			ANNO 2020		
	Fondi FUN	Fondi diversi da FUN	TOTALE	Fondi FUN	Fondi diversi da FUN	TOTALE	Fondi FUN	Fondi diversi da FUN	TOTALE
1) PROVENTI E RICAVI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE									
1.1) Da contributi FUN (Art. 62 D.lgs. N. 117/2017)	436.754,63 €		436.754,63	434.928,84 €		434.928,84	347.589,74		347.589,74
1.2) Da contributi su progetti	- €								
1.3) Da contratti con Enti Pubblici									
1.4) Da soci ed associati		1.720,00	1.720,00		1.980,00	1.980,00		2.840,00	2.840,00
1.5) Da non sod		1.037,40	1.037,40						
1.6) Altri proventi e ricavi		27,58	27,58					599,79	599,79
TOTALE 1) PROVENTI E RICAVI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE	436.782,21 €	2.757,40	439.539,61	434.928,84 €	1.980,00	436.908,84	347.589,74	3.439,79	351.029,53
2) PROVENTI DA RACCOLTA FONDI (art. 7 D.lgs. N. 117/2017)									
2.1) Raccolta 1									
2.2) Raccolta 2									
2.3) Raccolta 3									
2.4) Altri									
TOTALE 2) PROVENTI DA RACCOLTA FONDI									
3) PROVENTI E RICAVI DA ATTIVITA' DIVERSE (art. 6 D.lgs. N. 117/2017)									
3.1) Da gestioni commerciali accessorie									
3.2) Da contratti con enti pubblici								14.232,25	14.232,25
3.3) Da soci ed associati									
3.4) Da non sod	- €		0,00	29,94 €	15.673,09	15.703,03		28.165,73	28.165,73
3.5) Altri proventi e ricavi			0,00	29,94 €	15.673,09	15.703,03	0,00	42.397,98	42.397,98
TOTALE 3) PROVENTI E RICAVI DA ATTIVITA' DIVERSE	- €	0,00	0,00	29,94 €	15.673,09	15.703,03	0,00	42.397,98	42.397,98
4) PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI									
4.1) Da rapporti bancari		0	0,00		31,26	31,26		31,01	31,01
4.2) Da altri investimenti finanziari									
4.3) Da patrimonio edilizio									
4.4) Da altri beni patrimoniali									
TOTALE 4) PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI	- €	0,00	0,00	- €	31,26	31,26	0,00	31,01	31,01
5) PROVENTI STRAORDINARI									
5.1) Da attività finanziarie									
5.2) Da attività immobiliari									
5.3) Da altre attività		0,00	0,00		1.205,00	1.205,00			
TOTALE 5) PROVENTI STRAORDINARI									
TOTALE PROVENTI	436.782,21 €	2.757,40	439.539,61	434.958,78 €	18.889,35	453.848,13	347.589,74	45.868,78	393.458,52
ONERI									
1) ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE (art. 5 D.lgs. N. 117/2017)									
1.1) Oneri da funzioni art. 63 D.lgs. N. 117/2017									
1) Promozione, Orientamento e Animazione	90.115,45 €		90.115,45	151.299,56 €		151.299,56	81.915,81		81.915,81
2) Consulenze, assistenza e accompagnamento	11.396,83 €		11.396,83	46.588,56 €		46.588,56	30.644,11		30.644,11
3) Formazione	23.129,88 €		23.129,88	59.599,87 €		59.599,87	44.273,89		44.273,89
4) Informazione e comunicazione	23.925,89 €		23.925,89	31.335,31 €		31.335,31	37.865,80		37.865,80
5) Ricerca e documentazione	13.151,91 €		13.151,91	28.157,52 €		28.157,52	13.281,83		13.281,83
6) Supporto tecnico - logistico	3.951,22 €		3.951,22	20.727,40 €		20.727,40	17.355,65		17.355,65
7) Oneri finanziamento sportelli operativi	- €		0,00	2.900,00 €		2.900,00	28.605,09		28.605,09
TOTALE 1.1) Oneri da funzioni art. 63 D.lgs. N. 117/2017	165.110,38 €	0,00	165.110,38	340.608,22 €	0,00	340.608,22	253.942,18	0,00	253.942,18
1.2) Oneri da Attività di interesse generale									
1) Progetto 2020 Fondazione Monti Uniti di Foggia		0,00	0,00		1.748,23	1.748,23		2.353,68	2.353,68
2) Progetto Bando Ratti		0,00	0,00		7.347,94	7.347,94		1.838,08	1.838,08
3) Progetto Puglia Capitale Sociale		0,00	0,00		387,73	387,73		14.737,65	14.737,65
4) Progetto 2021 Fondazione Monti Uniti di Foggia		0,00	0,00		501,69	501,69		9.193,20	9.193,20
5) Progetto La strada		0,00	0,00		5.260,00	5.260,00		14.232,25	14.232,25
TOTALE 1.2) Oneri da Attività di interesse generale	- €	1.169,10	1.169,10	- €	15.255,59	15.255,59	0,00	18.929,41	42.354,80
TOTALE 1) ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE	165.110,38 €	1.169,10	166.279,48	340.608,22 €	15.255,59	355.863,81	253.942,18	18.929,41	296.297,04
2) ONERI DA RACCOLTA FONDI (art. 7 d.lgs. N. 117/2017)									
2.1) Raccolta 1									
2.2) Raccolta 2									
2.3) Raccolta 3									
2.4) Attività ed inerzia di promozione									
TOTALE 2) ONERI DA RACCOLTA FONDI	- €	0,00	0,00	- €	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) ONERI DA ATTIVITA' DIVERSE (art. 6 d.lgs. N. 117/2017)									
3.1) Acquisti									
3.2) Servizi									
3.3) Godimenti beni di terzi									
3.4) Personale									
3.5) Acquisti di capitale									
3.6) Oneri diversi di gestione									
TOTALE 3) ONERI DA ATTIVITA' DIVERSE	- €	0,00	0,00	- €	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI									
4.1) Su rapporti bancari							646,65		646,65
4.2) Su prestiti									
4.3) Da patrimonio edilizio									
4.4) Da altri beni patrimoniali									
TOTALE 4) ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI	- €	0,00	0,00	- €	0,00	0,00	646,65	0,00	646,65
5) ONERI STRAORDINARI									
5.1) Da attività finanziarie									
5.2) Da attività immobiliari									
5.3) Da altre attività									
TOTALE 5) ONERI STRAORDINARI	- €	0,00	0,00	- €	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6) ONERI DI SUPPORTO GENERALE									
6.1) Acquisti	27.307,70 €		27.307,70	80.947,49 €		80.947,49	3796,82		3.796,82
6.2) Servizi							2262,85		2.262,85
6.3) Godimenti beni di terzi							8200		8.200,00
6.4) Personale							48736,52		48.736,52
6.5) Acquisti di capitale							4.186,60		4.186,60
6.6) Altri oneri							6092,24		6.092,24
TOTALE 6) ONERI DI SUPPORTO GENERALE	27.307,70 €	0,00	27.307,70	80.947,49 €	0,00	80.947,49	93674,83	0,00	93.674,83
TOTALE ONERI	192.418,28 €	1.169,10	193.587,38	421.555,71 €	15.255,59	436.811,30	348.263,66	18.929,41	390.619,52
RISULTATO GESTIONALE			245.952,23			17.036,83			2.840,00



Handwritten signature: Giuseppe Verchere

Handwritten signature: Giuseppe Verchere

436754,6
416870
19884,64

Patrimoniale

Attività		Passività	
2.000.000000	QUOTE ASSOCIATIVE ANCORA DA VERSARE		
002.000000	Quote associative ancora da versare		129.389,95
000010	Quote associative ancora da versare		6.440,00
			6.440,00
6.000.000000	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		
004.000000	Impianti e attrezzature		97.154,94
000005	Attrezzature tecniche		11.324,37
000020	Impianto telefonico e rete informatica		15.000,00
000030	Computer e macchine elettroniche		70.830,57
000050	Macchine d'ufficio		25.795,01
006.000000	Altri beni		23.171,79
000010	Mobili e arredi		1.961,41
			661,81
12.000.000000	CREDITI VERSO CLIENTI		
002.000000	Crediti verso clienti Italia		62.230,27
000012	CSVNet Puglia		17.555,73
001405	Enel servizio elettrico		14.755,79
			2.799,94
16.000.000000	CREDITI PER CONTRIBUTI E QUOTE		
002.000000	Crediti V/Fondo speciale per contributi asseg		44.674,54
000010	Crediti V/Fondo speciale per contributi asseg		44.674,54
18.000.000000	CREDITI VERSO ALTRI		
002.000000	Crediti V/Altri		18.987,57
000090	Depositi cauzionali a breve		18.987,57
000140	Crediti V/inail		170,00
000141	Crediti V/inps		6,10
000270	Credito DL 66/2014 - Trattamento DL 3/20		137,10
			2.040,11
			250,00
			9.162,97
			250,00
			67,06
24.000.000000	DISPONIBILITÀ LIQUIDE		
			190.799,72



F. Scipione Merchen

Patrimoniale

Attività		Passività	
002. 000000	Depositi bancari e postali		798,12
000010	Banca Prossima c/c 140663	190.206,68	61,00
000020	Banca Prossima 2 c/c 152526	103.620,33	30,00
000030	Banca Prossima Conto Dedicato c/c 173858	42.201,18	265,54
006. 000000	Denaro e valori in cassa	44.385,17	219,60
000010	Cassa	593,04	40,00
000011	Cassa 2	303,04	38,80
		290,00	172,98
			530,01
			199,71
			250,00
			1.000,00
			85,34
			41,11
			70,00
			919,75
			60,00
			12,80
			250,00
			500,00
			700,00
			208,00
			252,00
42. 000. 000000	ALTRI DEBITI VERSO FORNITORI		1.239,42
002. 000000	Altri debiti verso fornitori		1.239,42
000020	Fatture da ricevere		1.239,42
44. 000. 000000	DEBITI		20.705,96
008. 000000	Accounti		100,00
000020	Altri accounti ricevuti		100,00

Patrimoniale

Attività		Passività		
		010. 000000	Debiti tributari	4.031,84
		000010	erario c/ritenute lavoratori dipendenti	1.127,23
		000030	erario c/ritenute lavoratori autonomi	639,64
		000050	erario c/ritenute addizionale Regionale	146,00
		000060	erario c/ritenute addizionale Comunale	92,29
		000070	Debiti V/erario per IRAP	1.972,85
		000111	Erario C/imposta sostitutiva TFR	53,83
		012. 000000	Debiti V/istituti di previdenza e di sicurez	4.588,32
		000010	INPS C/Contributi lavoratori dipendenti	3.779,65
		000040	Debiti V/Inail lavoratori dipendenti	348,15
		000061	INPGI C/Contributi lavoratori dipendenti	460,52
		014. 000000	Altri debiti	34,80
		000030	debiti v/organizzaz.sindacali per trattenute	34,80
		020. 000000	Debiti verso dipendenti e collaboratori (da a	11.701,00
		000230	Armillotta Lucia	1.380,00
		000231	Caso Teresa Vania	640,00
		000232	Lavanna Roberto	1.515,00
		000234	Graziano Annalisa	1.373,00
		000235	Russo Pasquale	924,00
		000236	Laronga Carlo (dip)	1.739,00
		000237	Bottaccio Michele	655,00
		000238	Delle Vergini Ludovico	807,00
		000239	Marasco Franca	550,00
		000240	Quitadamo Fabio	661,00
		000242	Lamedica Mariangela	490,00
		000243	Soccio Giovanna	484,00
		002540	Lombardi Mariena	483,00
		022. 000000	Debiti V/Collaboratori lavoro autonomo	250,00
		002800	Luciano Antonio Pio	250,00
		45.0000/000000	RATEI E RISCONTI PASSIVI	7.585,98



Deborah...

Desquale Teresa

Patrimoniale

Attività		Passività	
		002.000000	Ratei Passivi
		000030	Rateo 14 mensilità lavor. dipendenti
			7.585,98
			7.585,98
Totale	486.091,38	Totale	240.139,15
		Sbilancio esercizio in corso	245.952,23
		Totale a pareggio	486.091,38

Gestionale

Costi/Oneri		Ricavi/Proventi	
6.00.00.000	Totale Oneri	7.00.00.000	Totale Proventi
	193.587,38		439.539,61
01.00.000	1) ONERI DA ATTIVITA' TIPICA	01.00.000	1) PROVENTI E RICAVI DA ATTIVITA' TIPICA
01.000	1.1) ONERI DA GESTIONE CSV	01.000	1.1) Da contributi Fondo Speciale ex art. 15
001	1) PROMOZIONE DEL VOLONTARIATO	002	2) Contributi FSV per Progettazione Sociale
002	2) CONSULENZA E ASSISTENZA	06.000	1.6) Altri Proventi e ricavi
003	3) FORMAZIONE		27,58
004	4) INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	03.00.000	3) PROVENTI E RICAVI DA ATTIVITA' ACCESSORIE
005	5) RICERCA E DOCUMENTAZIONE	03.000	3.3) Da soci ed associati
008	8) SUPPORTO LOGISTICO	05.000	3.5) Altri proventi e ricavi
			2.757,40
03.00.000	3) ONERI DA ATTIVITA' ACCESSORIE		1.720,00
			1.037,40
06.00.000	6) ONERI DI SUPPORTO GENERALE		
	27.307,70		
	Totale		Totale
	193.587,38		439.539,61
	Utile esercizio in corso		
	245.952,23		
	Totale a pareggio		
	439.539,61		



[Handwritten signature]

Sebastiano Merdeni

Patrimoniale

Attività		Passività	
2.000.000000	QUOTE ASSOCIATIVE ANCORA DA VERSARE		
002.000000	Quote associative ancora da versare		129.389,95
000010	Quote associative ancora da versare		6.440,00
6.000.000000	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		
004.000000	Impianti e attrezzature		97.154,94
000005	Attrezzature tecniche		11.324,37
000020	Impianto telefonico e rete informatica		15.000,00
000030	Computer e macchine elettroniche		70.830,57
000050	Macchine d'ufficio		25.795,01
006.000000	Altri beni		23.171,79
000010	Mobili e arredi		1.961,41
			661,81
12.000.000000	CREDITI VERSO CLIENTI		
002.000000	Crediti verso clienti Italia		62.230,27
000012	CSVNet Puglia		17.555,73
001405	Enel servizio elettrico		14.755,79
			2.799,94
16.000.000000	CREDITI PER CONTRIBUTI E QUOTE		
002.000000	Crediti V/Fondo speciale per contributi asseg		44.674,54
000010	Crediti V/Fondo speciale per contributi asseg		44.674,54
18.000.000000	CREDITI VERSO ALTRI		
002.000000	Crediti V/Altri		18.987,57
000090	Depositi cauzionali a breve		18.987,57
000140	Crediti V/inail		170,00
000141	Crediti V/inps		6,10
000270	Credito DL 66/2014 - Trattamento DL 3/20		137,10
24.000.000000	DISPONIBILITÀ LIQUIDE		
			2.040,11
			250,00
			9.162,97
			250,00
			67,06
			199,47



Esquale Mercurio

Patrimoniale

Attività		Passività	
002. 000000	Depositi bancari e postali		798,12
000010	Banca Prossima c/c 140663	190.206,68	61,00
000020	Banca Prossima 2 c/c 152526	103.620,33	30,00
000030	Banca Prossima Conto Dedicato c/c 173858	42.201,18	265,54
006. 000000	Denaro e valori in cassa	44.385,17	219,60
000010	Cassa	593,04	40,00
000011	Cassa 2	303,04	38,80
		290,00	172,98
			530,01
			199,71
			250,00
			1.000,00
			85,34
			41,11
			70,00
			919,75
			60,00
			12,80
			250,00
			500,00
			700,00
			208,00
			252,00
42. 000. 000000	ALTRI DEBITI VERSO FORNITORI		1.239,42
002. 000000	Altri debiti verso fornitori		1.239,42
000020	Fatture da ricevere		1.239,42
44. 000. 000000	DEBITI		20.705,96
008. 000000	Accounti		100,00
000020	Altri accounti ricevuti		100,00

Patrimoniale

Attività		Passività	
010. 000000	Debiti tributari		4.031,84
000010	erario c/ritenute lavoratori dipendenti		1.127,23
000030	erario c/ritenute lavoratori autonomi		639,64
000050	erario c/ritenute addizionale Regionale		146,00
000060	erario c/ritenute addizionale Comunale		92,29
000070	Debiti V/erario per IRAP		1.972,85
000111	Erario C/imposta sostitutiva TFR		53,83
012. 000000	Debiti V/istituti di previdenza e di sicurez		4.588,32
000010	INPS C/Contributi lavoratori dipendenti		3.779,65
000040	Debiti V/Inail lavoratori dipendenti		348,15
000061	INPGI C/Contributi lavoratori dipendenti		460,52
014. 000000	Altri debiti		34,80
000030	debiti v/organizzaz.sindacali per trattenute		34,80
020. 000000	Debiti verso dipendenti e collaboratori (da a		11.701,00
000230	Armillotta Lucia		1.380,00
000231	Caso Teresa Vania		640,00
000232	Lavanna Roberto		1.515,00
000234	Graziano Annalisa		1.373,00
000235	Russo Pasquale		924,00
000236	Laronga Carlo (dip)		1.739,00
000237	Bottaccio Michele		655,00
000238	Delle Vergini Ludovico		807,00
000239	Marasco Franca		550,00
000240	Quitadamo Fabio		661,00
000242	Lamedica Mariangela		490,00
000243	Soccio Giovanna		484,00
002540	Lombardi Marilena		483,00
022. 000000	Debiti V/Collaboratori lavoro autonomo		250,00
002800	Luciano Antonio Pio		250,00
46. 000. 000000	RATEI E RISCOINTI PASSIVI		7.585,98

[Handwritten signature]

Ferdinando Mercurio

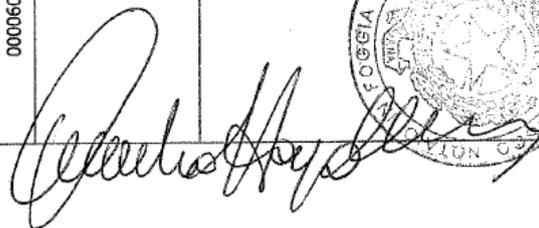
Patrimoniale

Attività		Passività	
		002.000000 Ratei Passivi	7.585,98
		000030 Rateo 14 mensilità lavor. dipendenti	7.585,98
Totale	486.091,38	Totale	240.139,15
		Sbilancio esercizio in corso	245.952,23
		Totale a pareggio	486.091,38

Economico

Costi		Ricavi
000010	Retribuzioni lorde personale dipendente	95.529,76
000060	Quota TFR Anno corrente	289,37
000090	Rimborsi spese personale dipendente	1.146,64
012. 000000	ONERI DIVERSI DI GESTIONE	2.320,97
000025	Spese di rappresentanza	415,00
000040	Imposte di bollo	16,00
000050	Tassa smaltimento rifiuti	280,00
000070	sanzioni multe e penalità	84,70
000100	Quota associativa CSVnet	1.200,24
000150	Arrotondamenti passivi	32,29
000180	Altri oneri diversi di gestione	121,34
000191	Rimborso Consiglio Direttivo	171,40
014. 000000	ONERI FINANZIARI	320,15
000060	Commissioni su operazioni C/C bancari	320,15
016. 000000	ONERI STRAORDINARI	469,65
000060	Insussistenze passive	469,65
Totale		439.539,61
Utile esercizio in corso		245.952,23
Totale a pareggio		439.539,61

Desquale Michele




Allegato "A" ad atto
Rep. N. 11723 e Racc.
N. 8421

CENTRO DI SERVIZIO AL VOLONTARIATO DI FOGGIA- ODV

RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

riferita alla SITUAZIONE INFRANNUALE al 30/06/2022

A codesto organo di controllo è stata richiesta la predisposizione di una relazione che attesti la regolare compilazione della situazione infrannuale in ordine alla comunicazione ricevuta dal Dipartimento Welfare della Regione Puglia – Sez. Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà – Prot. AO_192/PROT/19/09/2022/00060894 avente ad oggetto: Richieste di integrazione ex art. 31 comma 8 D.M. 106/2020.

È stato dunque sottoposto al nostro esame dall'organo di amministrazione dell'ente, la situazione infrannuale del CSV FOGGIA al 30.06.2022, redatta in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti Codice del Terzo settore o CTS) e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 Principio contabile ETS (d'ora in avanti OIC 35) che ne disciplinano la redazione.

La situazione infrannuale è stata messa a nostra disposizione in data 03.10.2022 a seguito dell'approvazione da parte dell'organo amministrativo. Essa è composta da stato patrimoniale, rendiconto gestionale, rendiconto finanziario.

1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 30, co. 7 del Codice del Terzo Settore

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; abbiamo inoltre monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente alla raccolta fondi, e all'art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza di scopo lucro.

Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati e delle relative disposizioni, si riferiscono di seguito le risultanze dell'attività svolta:

- l'ente persegue in via prevalente le attività di interesse generale definite dal Codice del Terzo Settore in ordine ai Centri Servizi per il Volontariato;
- l'ente non effettua attività diverse previste dall'art. 6 del Codice del Terzo Settore;



- l'ente non ha posto in essere attività di raccolta fondi secondo le modalità e i limiti previsti dall'art. 7 del Codice del Terzo Settore e dalle relative linee guida;
- l'ente ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio; a questo proposito, ai sensi dell'art. 14 del Codice del Terzo Settore, ha pubblicato gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi, retribuzioni, a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi sociali, ai dipendenti apicali e agli associati;
- ai fini del mantenimento della personalità giuridica il patrimonio netto risultante dal bilancio di esercizio è superiore al limite minimo previsto dall'art. 22 del Codice del Terzo Settore e dallo statuto.

In particolare, considerata la finalità dell'adempimento richiesto a codesto organo di controllo, in ordine all'ultima attività citata, si attese che il Patrimonio Netto dell'ente rappresentato al 30.06.2022 risulta pari ad € 375.342.

Importante quindi sottolineare come ai fini della verifica puntuale della personalità giuridica dell'ente e della permanenza del requisito, stante la natura dell'ente, ovvero quella di Centro Servizi per il Volontariato ex art. 63 CTS e la struttura tecnica di bilancio di tali specifiche associazioni, la posta verificabile ai fini dell'attestazione della sussistenza del requisito è riferibile alla voce ALTRE RISERVE VINCOLATE DESTINATE DA TERZI, il cui valore alla data del 30.06.2022 risulta pari ad € 26.234,37, ovvero superiore agli € 15.000 previsti dal comma 4 dell'art. 22 CTS.

Abbiamo dunque vigilato sull'osservanza delle disposizioni recate dal D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231.

Abbiamo partecipato alle assemblee degli associati e alle riunioni dell'organo di amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilievi particolari da segnalare.

Abbiamo acquisito dall'organo di amministrazione, con adeguato anticipo, anche nel corso delle sue riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'ente e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e abbiamo vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante



l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 29, co. 2, del Codice del Terzo Settore.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

2) Osservazioni in ordine alla situazione infrannuale

L'organo di controllo, non essendo incaricato della revisione legale, ha svolto sulla situazione infrannuale le attività di vigilanza previste Norma 3.8. delle "Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore" consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. In assenza di un soggetto incaricato della revisione legale, inoltre, l'organo di controllo ha verificato la rispondenza della situazione infrannuale ai fatti e alle informazioni di rilievo di cui l'organo di controllo era a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni degli organi sociali, dell'esercizio dei suoi doveri di vigilanza, dei suoi compiti di monitoraggio e dei suoi poteri di ispezione e controllo.

Per quanto a nostra conoscenza, gli amministratori, nella redazione della situazione infrannuale, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co. 5, c.c..Pertanto si può attestare la corretta compilazione della suddetta situazione patrimoniale infrannuale.



Foggia, 05.10.2022

L'organo di controllo

Presidente

Francesco Frascerra



2





Rapporto di verifica

1. Descrizione

Il file **doc04484920221018103008.pdf.p7m** è un documento elettronico di tipo **CADES (busta P7M con documento firmato)**.

Questo rapporto di verifica è stato generato in data **18/10/2022 alle 11:15:46 UTC**.

2. Schema di sintesi

Firmatario	Autorità emittente	Esito verifica
1) FRANCESCO FRASCERRA	InfoCamere S.C.p.A.	✓

3. Dettagli

- Nome file: **doc04484920221018103008.pdf.p7m**
- Impronta del file: **44430b91c21f9a8c35b2542fbb226e299d2ac3a8e971c8245b1e85db586a50b3**
- Algoritmo di impronta: **SHA256**
- Tipo: **p7m**
- Data della verifica: **18/10/2022 alle 11:15:30 UTC**

Qui di seguito è riportato l'elenco dettagliato delle firme, contro-firme e marche temporali apposte sul file in oggetto.

3.1 Firma n° 1 - FRANCESCO FRASCERRA

Questa firma è stata apposta da **FRASCERRA FRANCESCO, C.F./P.IVA TINIT-FRSFNC80L31A662R**, nazione **IT**. Per i dettagli sul certificato utilizzato dal firmatario fare riferimento a [4.1].

Firma apposta in data: **18/10/2022 alle 10:33:59 UTC**

La firma è apposta con algoritmo **SHA256**.

La firma è integra e valida

La firma è conforme alla Determinazione 147/2019 di AgID

4. Certificati di firma

4.1 Certificato n° 1 - FRANCESCO FRASCERRA

- Nome e Cognome del soggetto: **FRASCERRA FRANCESCO**





- Codice Fiscale / Partita IVA: **TINIT-FRSFNC80L31A662R**
- Titolo: **Non disponibile**
- Organizzazione: **Non disponibile**
- Nazione: **IT**
- Numero di serie: **1c 02 89**
- Rilasciato da: **InfoCamere S.C.p.A.**
- Usi del certificato: **Non repudiation (40)**
- Scopi del certificato: **0.4.0.194112.1.2, <https://id.infocamere.it/digital-id/firma-digitale/manuali.html>, 1.3.76.16.6**
- Validità: dal **17/10/2022 alle 07:48:02 UTC** al **17/10/2025 alle 00:00:00 UTC**
- Stato di revoca: **Il certificato NON risulta revocato**
- Verifica CRL: Verificato con CRL numero **223510** emessa in data **18/10/2022 alle 10:00:00 UTC**
- Verifica OCSP: Verifica online effettuata in data **18/10/2022 alle 11:15:30 UTC**

(Per i dettagli sul certificato dell'autorità emittente fare riferimento a [A.1.1])

✓ **Il certificato ha validità legale**

Il certificato è conforme al regolamento europeo UE 910/2014 (eIDAS)

Il certificato è conservato dalla CA per almeno **20** anni.

La chiave privata associata al certificato è memorizzata in un dispositivo sicuro conforme al regolamento europeo UE 910/2014 (eIDAS)

Appendice A.

A.1 Certificati delle autorità radice (CA)

A.1.1 Certificato n° 1 - InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

- Nome e Cognome del soggetto: **InfoCamere Qualified Electronic Signature CA**
- Codice Fiscale / Partita IVA: **Non disponibile**
- Titolo: **Non disponibile**
- Organizzazione: **InfoCamere S.C.p.A.**
- Nazione: **IT**
- Numero di serie: **01**
- Rilasciato da: **InfoCamere Qualified Electronic Signature CA**
- Usi del certificato: **CRL signature, Key certificate signature (6)**
- Scopi del certificato: **<https://id.infocamere.it/digital-id/firma-digitale/manuali.html>**
- Validità: dal **04/12/2019 alle 09:49:37 UTC** al **04/12/2035 alle 10:49:37 UTC**



Repertorio Numero 11722 _____

CERTIFICAZIONE NOTARILE DI CONFORMITÀ DELLA COPIA CARTACEA
SOSTITUTIVA DI DOCUMENTO INFORMATICO ORIGINALE FIRMATO
DIGITALMENTE CON FIRMA DIGITALE QUALIFICATA _____

Certifico io sottoscritto Dottor ANTONIO STANGO, Notaio in
Foggia, con studio alla Via Quattro Novembre, numero due ed
iscritto nel ruolo dei Distretti Notarili di Foggia e
Lucera, che la presente copia, con l'allegato rapporto di
verifica, (rilasciata in esenzione dell'imposta di bollo)
redatta su supporto cartaceo di documento informatico
composto di numero sette pagine di numero quattro fogli, ai
sensi dell'articolo 23 del D.Lgs 7 marzo 2005, n.82 (Codice
dell'Amministrazione Digitale, in acronimo "CAD") già
modificato dall'art.16 del D.Lgs 30 dicembre 2010 n. 235 ha
la stessa efficacia probatoria dell'originale da cui è
tratto, la cui validità è stata da me Notaio accertata
mediante il sistema di verifica collocato all'indirizzo
<http://vol.ca.notariato.it/> ove risulta la vigenza (dal
diciassette ottobre duemilaventidue al diciassette ottobre
duemilaventicinque) del certificato di detta firma digitale
del signor FRASCERRA FRANCESCO, nato in Bari il 31 luglio
1980, codice fiscale: FRS FNC 80L31 A662R. _____

Foggia, alla Via Quattro Novembre, numero due, diciotto
ottobre duemilaventidue -




=====

===== **STATUTO** =====

=====

===== **CENTRO DI SERVIZIO AL VOLONTARIATO DI FOGGIA - ODV** =====

=====

===== **Art. 1 - COSTITUZIONE** =====

È costituita con sede legale in Foggia l'Associazione di volontariato denominata "Centro di Servizio al Volontariato di Foggia – Organizzazione di volontariato", indicata per brevità con la sigla "C.S.V. Foggia – ODV", da ora in avanti denominata C.S.V. Foggia.

Il C.S.V. Foggia è un'associazione del Terzo settore, senza fini di lucro che persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avendo come obiettivo di realizzare, direttamente o tramite terzi, ogni attività tesa a promuovere, sostenere e sviluppare il volontariato negli enti del Terzo settore. A tale fine, svolge prevalentemente in favore di terzi, in via principale, le attività di interesse generale di cui all'art. 2, avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni di volontariato delle persone aderenti agli enti associati.

Il C.S.V. Foggia si ispira a principi di qualità, di economicità, di territorialità e prossimità, di universalità, non discriminazione e pari opportunità, di integrazione, di pubblicità e trasparenza, di cui all'articolo 63, comma 3, del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e successive modificazioni, c.d. Codice del Terzo settore (da ora in avanti, Codice Terzo settore).

Il C.S.V. Foggia è disciplinato dal Codice Terzo settore e, in quanto compatibili, dalle norme del Codice Civile e dalle relative disposizioni di attuazione.

L'Associazione utilizza, nella denominazione ed in qualsivoglia segno distintivo o comunicazione rivolta al pubblico, la denominazione "Centro di Servizio al Volontariato di Foggia - ODV" oppure "C.S.V. Foggia - ODV".

Il trasferimento della sede legale nell'ambito dello stesso Comune non comporta alcuna modifica statutaria ed è disposta con delibera del Consiglio Direttivo.

L'associazione è apartitica, apolitica e aconfessionale, con durata illimitata nel tempo e senza scopo di lucro. L'ordinamento interno dell'associazione è ispirato a criteri di democraticità ed uguaglianza dei diritti di tutti gli associati, le cariche associative sono elettive e tutti gli associati possono esservi nominati.

Il patrimonio iniziale ai fini del riconoscimento della personalità giuridica è di euro 15.000,00.

===== **Art. 2 - FINALITÀ E ATTIVITÀ** =====

Il C.S.V. Foggia si propone di promuovere, sostenere e sviluppare il volontariato negli enti del Terzo settore. A tale fine, organizza, gestisce ed eroga i servizi di seguito precisati, rivolti non solo alle organizzazioni di volontariato, ma anche ad altri enti del Terzo Settore, pur se non associati al C.S.V. Foggia stesso. I servizi sono erogati in favore degli enti del Terzo Settore con sede legale e operatività principale nel territorio provinciale (Foggia e Barletta/Andria/Trani nella Regione Puglia).

Il C.S.V. Foggia, svolge le seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 e 61, c.1, lett. a) del D.gs. n. 117/17:

- attività di supporto tecnico, formativo ed informativo volto a promuovere e rafforzare la presenza ed il ruolo dei volontari negli enti del terzo settore;

Allegato "E" ad atto
Rep. N. 11723 e Racc.
N. 8421



Stango Antonio Di Franco & Co.

Renzo Di Franco

- erogazione di servizi strumentali ad enti del Terzo settore, in particolare alle ODV;
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
- promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco;
- ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché attività culturale di interesse sociale con finalità educativa;
- radiodiffusione sonora a carattere comunitario, ai sensi dell'articolo 16, comma 5, della legge 6 agosto 1990, n. 223, e successive modificazioni.

In particolare il C.S.V. Foggia, nel rispetto delle norme del Capo II, Titolo VIII del Codice del Terzo Settore, potrà erogare i seguenti servizi:

- servizi di promozione, orientamento e animazione territoriale, finalizzati a dare visibilità ai valori del volontariato e all'impatto sociale dell'azione volontaria nella comunità locale, a promuovere la crescita della cultura della solidarietà e della cittadinanza attiva in particolare tra i giovani e nelle scuole, istituti di istruzione, di formazione ed università, facilitando l'incontro degli enti di Terzo settore con i cittadini interessati a svolgere attività di volontariato, nonché con gli enti di natura pubblica e privata interessati a promuovere il volontariato;
- servizi di formazione, finalizzati a qualificare i volontari o coloro che aspirino ad esserlo, acquisendo maggiore consapevolezza dell'identità e del ruolo del volontario e maggiori competenze trasversali, progettuali, organizzative a fronte dei bisogni della propria organizzazione e della comunità di riferimento;
- servizi di consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento, finalizzati a rafforzare competenze e tutele dei volontari negli ambiti giuridico, fiscale, assicurativo, del lavoro, progettuale, gestionale, organizzativo, della rendicontazione economico-sociale, della ricerca fondi, dell'accesso al credito, nonché strumenti per il riconoscimento e la valorizzazione delle competenze acquisite dai volontari medesimi;
- servizi di informazione e comunicazione, finalizzati a incrementare la qualità e la quantità di informazioni utili al volontariato, a supportare la promozione delle iniziative di volontariato, a sostenere il lavoro di rete degli enti del Terzo settore tra loro e con gli altri soggetti della comunità locale per la cura dei beni comuni, ad accreditare il volontariato come interlocutore autorevole e competente;
- servizi di ricerca e documentazione, finalizzati a mettere a disposizione banche dati e conoscenze sul mondo del volontariato e del Terzo settore in ambito nazionale, comunitario e internazionale;
- servizi di supporto tecnico-logistico, finalizzati a facilitare o promuovere l'operatività dei volontari, attraverso la messa a

disposizione temporanea di spazi, strumenti ed attrezzature; =====
 Il C.S.V. Foggia può anche erogare servizi relativi al controllo degli enti del Terzo settore come previsto nel Codice del Terzo settore. =====
 Il C.S.V. Foggia può anche esercitare attività diverse da quelle di interesse generale, comunque secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, ai sensi dell'articolo 6 del Codice del Terzo Settore. =====
 I servizi del C.S.V. Foggia (a seguito dell'accreditamento di cui all'art. 101 comma 6, secondo periodo e 61 del Codice del Terzo settore) sono erogati a titolo gratuito ai soggetti indicati all'articolo 2 del presente statuto, attraverso l'utilizzo delle risorse del Fondo Unico Nazionale (FUN), di cui all'art. 62 del Codice del Terzo Settore. E' fatto divieto, con tali risorse, di effettuare direttamente erogazioni in danaro nonché trasferire a titolo gratuito beni mobili o immobili acquisiti con le medesime risorse. =====
 Il C.S.V. Foggia potrà avvalersi di risorse diverse da quelle del FUN, che possono essere liberamente percepite e gestite anche attraverso l'erogazione di servizi a pagamento. Tali risorse sono gestite con contabilità separata. =====
 Per poter perseguire pienamente le finalità statutarie, il C.S.V. Foggia potrà dotarsi di ogni struttura o strumento utile ed adeguato, compreso imprese strumentali. Potrà, altresì, attivare intese, convenzioni e rapporti di collaborazione con altri Centri di Servizio per il Volontariato e altri enti del terzo settore, amministrazioni pubbliche, imprese ed altri enti privati, nel rispetto del Titolo VII del Codice del Terzo Settore. =====
 Il C.S.V. Foggia pone in essere delle misure dirette a favorire la trasparenza e la pubblicità dei propri atti. In particolare, sul sito web del C.S.V. Foggia saranno pubblicati tutti gli atti istituzionali. =====

Art. 3 - ACQUISTO E PERDITA DELLA QUALITÀ DI SOCIO =====

Possono aderire in qualità di soci le organizzazioni di volontariato e gli altri enti del Terzo settore, esclusi quelli costituiti in una delle forme del libro V del codice civile, che ne facciano richiesta. In ogni caso il numero complessivo degli associati diversi dalle organizzazioni di volontariato non può essere superiore al cinquanta per cento degli associati che siano organizzazioni di volontariato; la domanda di adesione di un ETS, che non è organizzazione di volontariato, deve essere sempre esaminata e decisa nel rispetto di tale prescrizione. =====

La domanda di ammissione, nella quale si dovrà dichiarare di accettare il presente Statuto, è presentata mediante un rappresentante dell'ente al Presidente del Consiglio Direttivo e deve rispettare le procedure per l'ammissione a socio definite dal regolamento del C.S.V. Foggia. =====

L'ammissione è subordinata, inoltre, all'impegno dell'aspirante socio a condividere le finalità e a partecipare alle attività di cui all'art. 2 del presente Statuto, ad assumersi gli obblighi connessi alla qualità di socio, a rispettare principi, valori e norme del presente statuto. =====

La deliberazione di rigetto di ammissione deve essere motivata e comunicata all'aspirante socio. La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura del Consiglio Direttivo, nel libro dei soci. Qualora la domanda di ammissione non sia accolta, il richiedente può entro 30 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci il Collegio dei Garanti, che delibera motivatamente sulla fondatezza delle ragioni del non accoglimento. =====



Carlo Alberto

Verdini

Fersquale

Al fine di evitare il realizzarsi di situazioni di controllo dell'Associazione da parte di singoli associati o di gruppi minoritari di associati, non può essere accolta la domanda di adesione di soggetti che aderiscono ad una rete associativa o associazione di ETS, nel caso in cui facciano parte della base associativa del Centro di Servizio al Volontariato già tre organizzazioni aderenti alla rete o associazione di ETS di cui sopra. In ogni caso, qualora divenga associato il livello superiore di una rete associativa, non possono aderire o, se aderenti decadono dalla qualifica di socio, tutti gli ETS di livello inferiore appartenenti a tale rete associativa. =====

L'adesione all'associazione è perfezionata solo al momento del versamento della quota associativa determinata ogni anno dal Consiglio Direttivo. =====

L'ordinamento interno dell'associazione è ispirato a criteri di democraticità ed uguaglianza dei diritti di tutti gli associati. =====

Le cariche associative sono elettive e tutti gli associati possono esservi nominati. In particolare, tutti i soci hanno diritto di voto, direttamente o indirettamente, in Assemblea, e di eleggere democraticamente i componenti degli organi sociali. L'adesione all'associazione resta subordinata al pagamento della quota annuale ed al rispetto delle delibere sociali, dello statuto e dei regolamenti. L'adesione all'associazione è a tempo indeterminato, con esclusione di partecipazioni temporanee alla vita associativa. Le somme versate per la quota sociale sono intrasmissibili e non rivalutabili. =====

La qualità di socio si perde per recesso, scioglimento dell'ente, per esclusione deliberata motivatamente dal Consiglio Direttivo. =====

Il socio che intende recedere dall'associazione deve darne comunicazione scritta al Presidente. =====

Il socio può essere escluso per: =====

- violazione degli obblighi di osservare lo Statuto, il Regolamento e le deliberazioni degli organi sociali e per il mancato versamento della quota associativa; =====
- difetto sopravvenuto di uno dei requisiti previsti nel presente articolo;
- gravi motivi, che abbiano recato un pregiudizio all'attività ed al funzionamento dell'Associazione. =====

I soci che abbiano receduto o siano stati esclusi o che comunque abbiano cessato di appartenere all'Associazione non possono ripetere i contributi cessati, né hanno alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione. =====

L'esclusione del socio è deliberata dal Consiglio Direttivo ed è comunicata con lettera raccomandata al socio escluso. Questi, entro i 30 giorni successivi al ricevimento della comunicazione di esclusione, può fare istanza di riesame del provvedimento di esclusione al Collegio dei Garanti. Il Collegio dei Garanti, sentito l'interessato ed il Presidente del Consiglio Direttivo, delibera definitivamente sull'istanza di riesame revocando o confermando il provvedimento del Consiglio Direttivo. =====

Art. 4 – SPORTELLI TERRITORIALI E DELEGAZIONI LOCALI =====

Il C.S.V. Foggia pone in essere delle misure destinate a favorire, nella sua gestione, la partecipazione attiva e l'effettivo coinvolgimento di tutti gli associati, sia di piccola che di grande dimensione, tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'attribuzione di un ruolo attivo dei soci nella definizione della programmazione annuale, nella valutazione dei servizi, nella valutazione dell'impatto sociale, nella redazione del bilancio sociale ed altre

sociale, nonché tutte le volte che lo ritenga necessario il Consiglio Direttivo ovvero quando ne facciano richiesta tanti soci che rappresentino almeno un decimo degli associati aventi diritto a parteciparvi. In quest'ultimo caso, l'Assemblea si deve tenere entro 20 giorni dalla richiesta. =====

La convocazione, fatta dal Presidente, avviene mediante comunicazione scritta (consegnata a mano o tramite posta ordinaria o fax o e-mail, ecc.), contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, spedita almeno otto giorni prima della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo risultante dal libro degli associati. La documentazione relativa all'ordine del giorno deve essere a disposizione per la consultazione sul sito internet del C.S.V. Foggia almeno 5 giorni prima. =====

L'intervento all'assemblea è possibile anche mediante mezzi di telecomunicazione ovvero mediante l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota (co. 4 e 5 dell'art. 2372 del Codice civile). =====

L'Assemblea è presieduta dal Presidente e ne è fatto constare verbale a cura di un segretario da essa nominato; in caso di assenza o impedimento del Presidente è presieduta dal Vice-presidente; in caso di assenza o impedimento del Vicepresidente è presieduta da un altro socio indicato dall'assemblea. =====

In caso di inerzia del Presidente, l'Assemblea può anche essere convocata dal Presidente del Collegio dei Garanti, che in tal caso la presiede. =====

In prima convocazione l'assemblea è validamente costituita con la presenza della metà più uno dei soci. =====

In seconda convocazione, non raggiungendosi le necessarie presenze alla prima, l'Assemblea ordinaria è validamente costituita qualsiasi sia il numero degli associati presenti. =====

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono adottate a maggioranza semplice dei presenti e nelle votazioni palesi, in caso di parità dei voti, prevale il voto del Presidente. =====

L'Assemblea straordinaria è validamente costituita anche in seconda convocazione con la presenza della metà più uno dei soci con diritto di voto. =

Per le modifiche statutarie è necessario il voto favorevole di almeno la metà più uno degli associati aventi diritto di voto. =====

Per lo scioglimento è necessario il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati aventi diritto al voto. =====

Le votazioni sia nell'Assemblea ordinaria che in quella straordinaria sono palesi, fatta eccezione per le questioni relative alle persone. In ogni caso, la maggioranza dei presenti può chiedere che la deliberazione sia adottata mediante scrutinio segreto. =====

Ciascun ente e/o organizzazione socio del C.S.V. Foggia può intervenire all'assemblea tramite il proprio rappresentante legale o suo sostituto appositamente delegato. Nel caso di unico rappresentante legale di più associazioni, questi avrà diritto di voto per ogni ente che rappresenta. =====

E' ammessa la partecipazione per delega tra associazioni all'Assemblea; ogni ente potrà rappresentare con delega una sola altra associazione. =====

L'Assemblea ordinaria ha i seguenti compiti: =====

- discutere ed approvare il bilancio preventivo, il bilancio consuntivo ed il bilancio sociale; =====
- approvare il programma generale annuale di attività del C.S.V. Foggia;
- discutere ed approvare le proposte di regolamento predisposte dal

- Consiglio Direttivo per il funzionamento del C.S.V. Foggia; =====
- determinare il numero dei componenti del Consiglio Direttivo; =====
 - eleggere e revocare i membri del Consiglio Direttivo; =====
 - nominare e revocare i membri dell'Organo di controllo e del Collegio dei Garanti; =====
 - deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del Codice del Terzo settore e promuovere azione di responsabilità nei loro confronti; =====
 - approvare l'eventuale regolamento dei lavori assembleari; =====
 - deliberare sugli altri oggetti attribuiti dalla legge o dallo statuto alla sua competenza. =====

L'Assemblea straordinaria delibera sulle seguenti questioni: =====

- modifica dello Statuto; =====
- scioglimento del C.S.V. Foggia e devoluzione del suo patrimonio; =====
- trasformazione, fusione o scissione del C.S.V. Foggia. =====

Art. 8 – CONSIGLIO DIRETTIVO =====

Il Consiglio Direttivo ha un numero di componenti da 5 a 9. =====

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente, che lo presiede. Si riunisce almeno 6 volte l'anno e ogniqualvolta il Presidente o un terzo dei suoi membri lo ritengano necessario. Le convocazioni vanno fatte per iscritto e possono essere inviate mediante e-mail. =====

Il Consiglio è validamente costituito quando è presente almeno la metà più uno dei suoi membri con diritto di voto. =====

Il Consiglio Direttivo può svolgere le sue riunioni anche in "modalità telematica", per la quale è prevista la possibilità che uno o più dei componenti l'organo partecipino a distanza da luoghi diversi dalla sede dell'incontro fissato nella convocazione. =====

Le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono adottate a maggioranza semplice dei presenti; nelle votazioni palesi, in caso di parità, prevale il voto del Presidente. Non è ammesso il voto per delega. =====

In caso venga a mancare in modo irreversibile uno o più consiglieri, il Consiglio Direttivo provvede alla surroga attingendo alla graduatoria dei non eletti. Allorché questa fosse esaurita, ovvero inesistente, indice elezioni suppletive per i membri da sostituire. In ogni caso i nuovi consiglieri scadono assieme a coloro che sono in carica all'atto della loro nomina. =====

Qualora, per qualsiasi motivo, venga a mancare la maggioranza dei Consiglieri, l'intero Consiglio si intenderà decaduto e dovrà essere rinnovato. =====

I componenti del Consiglio Direttivo possono svolgere il loro incarico per massimo tre mandati consecutivi. =====

Il Consiglio Direttivo: =====

- esegue le deliberazioni dell'Assemblea; =====
- attua tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione; =====
- conferisce gli incarichi tecnico-operativi a volontari ed eventuale personale retribuito, in particolare alla Direzione di cui al presente Statuto; =====
- propone all'Assemblea i regolamenti per il funzionamento del C.S.V. Foggia e degli organi sociali; =====
- delibera le modifiche della base associativa, decidendo su ammissione, esclusione e decadenza dei soci e prendendo atto di



Delaroff

Verdura

Sergio

eventuali recessi; =====

- determina il numero delle Delegazioni locali e definisce la relativa circoscrizione territoriale di riferimento; =====
- * determina la quota associativa annuale; =====
- individua le attività diverse esperibili (attività diverse da quelle di interesse generale - di cui all'art. 6 del Codice del terzo settore - secondarie e strumentali rispetto a queste ultime); =====
- su proposta dell'eventuale responsabile della struttura tecnico-operativa (in particolare della Direzione di cui all'art. 13 del presente Statuto), redige e propone per la conseguente approvazione all'Assemblea dei soci il programma annuale e pluriennale di attività e le conseguenti scelte relative alla struttura e al funzionamento del C.S.V. Foggia; =====
- decide su assunzione e licenziamento dell'eventuale personale dipendente, avvio e interruzione di rapporti di collaborazione e consulenza; =====
- redige, con il supporto dell'eventuale responsabile della struttura tecnico-operativa e del Tesoriere, il bilancio preventivo, il bilancio consuntivo e il bilancio sociale e li sottopone all'approvazione dell'Assemblea; =====
- ratifica o respinge i provvedimenti d'urgenza adottati dal Presidente; =====
- determina il numero e la localizzazione delle sedi operative; =====
- elegge nel proprio seno il Presidente e il/i Vice Presidente/i di cui uno vicario (allo scopo di sostituire il Presidente in caso di assenza o impedimento), il Segretario e il Tesoriere; =====
- nomina i rappresentanti del C.S.V. Foggia negli organismi dell'associazione nazionale di rappresentanza dei centri di servizio; =====
- nomina i componenti di commissioni, gruppi di lavoro, consigli di amministrazione in enti partecipati dal C.S.V. Foggia. =====

In caso di conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del codice civile. =====

Art. 9 – IL PRESIDENTE =====

Il Presidente è il legale rappresentante del C.S.V. Foggia ed ha il potere di firma per gli atti di gestione utili all'attività del C.S.V. Foggia. E' prestabilito il divieto per la stessa persona di ricoprire la carica di presidente dell'organo di amministrazione per più di nove anni. =====

Convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo. =====

In ogni caso di vacanza, assenza o impedimento il Presidente è sostituito dal Vice Presidente. =====

Il Presidente, nella sua qualità di legale rappresentante del C.S.V. Foggia, può agire e resistere avanti a qualsiasi autorità giudiziaria, di norma previa autorizzazione del Consiglio Direttivo. In caso di urgenza può agire adottando in proprio i provvedimenti e sottoponendoli entro 15 giorni alla ratifica del Consiglio Direttivo. =====

Il Presidente può inoltre delegare, in via permanente o transitoria, parte dei propri compiti ad altri membri del Consiglio Direttivo. =====

Art. 10 – ORGANO DI CONTROLLO =====

L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso esercita, inoltre, il controllo contabile ai sensi dell'art. 30 comma 6 del Codice Terzo Settore nonché compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. L'Organo di controllo presenta all'Assemblea ogni anno una relazione scritta allegata al bilancio consuntivo. =====

L'Organo di controllo vigila anche sulla circostanza che l'associazione eserciti prevalentemente le attività di interesse generale rispetto alle attività diverse, controlla, inoltre, che l'ente ponga in essere correttamente l'attività di raccolta fondi e verifica, infine, che il patrimonio non sia, neanche in maniera indiretta, distribuito. =====

I componenti dell'Organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari. =====

L'Organo di controllo rimane in carica tre anni ed è formato da tre componenti effettivi e da due supplenti, ai quali si applicano l'art. 2399 c.c. (cause di ineleggibilità e decadenza). Almeno uno dei componenti deve essere scelto tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 Codice civile. Salvo quanto previsto di seguito, i membri effettivi eleggono nel loro seno il presidente. ===

Nel caso in cui il C.S.V. Foggia sia accreditato quale centro di servizio per il volontariato ai sensi dell'art. 101, comma 6, secondo periodo e 61 del Codice del Terzo settore, il presidente di tale Organo è nominato dall'OTC (Organismo Territoriale di Controllo). =====

I componenti dell'organo di controllo hanno il diritto di assistere alle riunioni del Consiglio Direttivo. =====

Art. 11 – COLLEGIO DEI GARANTI =====

Il Collegio dei Garanti è composto da sei membri nominati dall'Assemblea dei soci tra persone di riconosciuto prestigio e indipendenza. Rimane in carica tre anni. I membri eleggono al loro interno il presidente. Nell'ambito delle votazioni, in caso di parità prevale il voto del Presidente del Collegio. =====

Il Collegio dei Garanti è organo di garanzia statutaria, regolamentare e di giurisdizione interna. Interpreta le norme statutarie e regolamentari e dà pareri sulla loro corretta applicazione. Dirime eventuali controversie insorte fra i soci, tra questi e gli organismi dirigenti, fra gli organi sociali. Ad esso sono inoltre rimesse le controversie che dovessero insorgere tra soci, organi sociali ed aspiranti soci. =====

E' in ogni caso obbligatorio il ricorso al Collegio dei Garanti, ad istanza della parte più diligente, prima del deferimento della controversia alla magistratura ordinaria. =====

In caso di dimissioni o di morte di uno dei garanti l'assemblea, all'uopo convocata, provvede alla relativa integrazione. =====

Art. 12 - SPECIFICI REQUISITI ED INCOMPATIBILITÀ =====

Per ricoprire le cariche di Presidente, membro del Consiglio direttivo,

dell'Organo di controllo, del Collegio dei Garanti, oltre a quanto previsto dallo statuto, si applicano i requisiti di onorabilità, professionalità, incompatibilità ed indipendenza di cui alla lett. i) dell'art. 61 comma 1 Codice Terzo Settore, come di seguito rappresentati: =====

- a. requisiti di onorabilità, con riferimento all'assenza di condanne passate in giudicato rispetto ai reati indicati dall'art. 80 D.lgs. n.50 del 18/04/2016 (cd. codice dei contratti pubblici), con riferimento all'assenza di cause di ineleggibilità o decadenza di cui all'art. 2382 c.c. (non potrà essere nominato amministratore, e se nominato decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi) ovvero con riferimento all'assenza di circostanze obiettive che arrechino un pregiudizio alla reputazione del soggetto coinvolto; =====
- b. requisiti di professionalità, riferiti alla presenza di esperienza o conoscenza del fenomeno del volontariato e del terzo settore; =====
- c. requisiti di incompatibilità, riferiti all'assenza di incarichi di governo nazionale, di giunta regionale, di giunta di Comune capoluogo di provincia; =====
- d. requisiti di indipendenza, riferiti all'assenza di ruoli od incarichi in organismi formalmente investiti del controllo esterno dell'ente. =====

La carica di Presidente non può essere assunta da chi si trova nelle condizioni di cui all'articolo 61 comma 1, lett. i), nn. 1), 2), 3) e 4) del Codice del Terzo settore: 1) coloro che hanno incarichi di governo nazionale, di giunta e consiglio regionale, di associazioni di comuni e consorzi intercomunali, e incarichi di giunta e consiglio comunale, circoscrizionale, di quartiere e simili, comunque denominati, purché con popolazione superiore a 15.000 abitanti; 2) i consiglieri di amministrazione e il presidente delle aziende speciali e delle istituzioni di cui all'articolo 114 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; 3) i parlamentari nazionali ed europei; 4) coloro che ricoprono ruoli di livello nazionale o locale in organi dirigenti di partiti politici. =====

Sulla verifica della sussistenza dei suddetti requisiti si pronuncia il Collegio dei Garanti su istanza scritta avanzata da un organo sociale o da un socio. Nel caso la verifica dei requisiti in esame si ponga in relazione alla carica di componente dello stesso Collegio dei Garanti si pronuncia l'Organo di Controllo. =====

Art. 13 – ORGANIZZAZIONE DEL C.S.V. FOGGIA =====

Per il raggiungimento dei propri obiettivi e per una presenza sempre più capillare sul territorio, il C.S.V. Foggia potrà mettere in atto ogni azione ritenuta idonea allo scopo. =====

Il Consiglio Direttivo nomina la Direzione che partecipa senza diritto di voto alle sedute dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo stesso. =====

La Direzione del C.S.V. Foggia elabora e propone al Consiglio Direttivo il programma annuale di attività e, in collaborazione con il Tesoriere, il bilancio preventivo, il bilancio consuntivo e il bilancio sociale; ha la responsabilità del personale retribuito e dei collaboratori inseriti nella struttura tecnico-operativa; pone in essere, con la sensibilità e la competenza manageriale congeniale al settore del volontariato, tutti gli atti esecutivi necessari a dare attuazione alle decisioni delle Assemblee e del Consiglio

Direttivo inerenti il Centro di Servizio stesso. =====

Art. 14 – BILANCIO =====

L'esercizio sociale ha durata annuale e va dal primo gennaio al trentuno dicembre di ogni anno. I bilanci devono essere approvati entro i termini previsti dalle disposizioni per i Centri di Servizio al Volontariato e nelle modalità stabilite per gli enti del Terzo settore dal Codice del Terzo settore. =

Il patrimonio del C.S.V. Foggia è costituito da: =====

- a. beni mobili ed immobili di proprietà dello stesso; =====
- b. eccedenze degli esercizi annuali; =====
- c. erogazioni, donazioni e lasciti; =====
- d. le quote associative. =====

Le fonti di finanziamento del C.S.V. Foggia sono: =====

- a. i proventi derivanti dalla gestione diretta di attività, servizi, iniziative e progetti; =====
- b. i contributi pubblici e dei privati; =====
- c. la gestione economica del patrimonio; =====
- d. le risorse per lo svolgimento delle funzioni di centro di servizio accreditato ai sensi dell'articolo 62 del Codice del Terzo settore. =====

Le risorse non provenienti dal FUN saranno comunque gestite tramite contabilità separata. =====

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo. =====

Art. 15 - BILANCIO SOCIALE =====

Il C.S.V. Foggia redige annualmente il bilancio sociale e ne dà adeguata pubblicità ai sensi dell'articolo 61, comma 1, lett. l) del Codice del Terzo settore, anche attraverso il deposito presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore e la pubblicazione nel proprio sito internet. =====

Nel bilancio sociale si dà atto del trattamento economico e normativo dei lavoratori (art. 16 Codice del Terzo settore) e del monitoraggio dell'organo di controllo. =====

Art. 16 - LIBRI SOCIALI OBBLIGATORI =====

Il C.S.V. Foggia deve tenere i seguenti libri: =====

- libro dei soci, tenuto a cura del Consiglio Direttivo; =====
- registro dei volontari, che svolgono la loro attività in modo non occasionale; =====
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del Consiglio Direttivo; =====
- libri delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, dell'Organo di controllo, del Collegio dei Garanti tenuti a cura dell'organo cui rispettivamente si riferiscono. =====

Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti libri associativi. =====

Art. 17 - SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE =====

Lo scioglimento del C.S.V. Foggia viene deciso dall'Assemblea con le modalità e le maggioranze previste dall'art. 7 dello statuto. =====

In caso di scioglimento o revoca dell'accreditamento, il C.S.V. Foggia ha l'obbligo di versare entro 120 giorni all'ONC le risorse assegnate dal FUN e non ancora utilizzate e di trasferire beni mobili o immobili acquisiti mediante le risorse del FUN, secondo le indicazioni provenienti dall'ONC. =====

In caso di scioglimento, inoltre, il restante patrimonio non proveniente dal FUN non potrà essere diviso tra i soci ma, su proposta del Consiglio Direttivo approvata dall'Assemblea, sarà interamente devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro Unico nazionale del Terzo settore e salva diversa destinazione imposta dalla legge ad altri enti del terzo settore o, in mancanza, alla Fondazione Italia sociale. =====

L'Associazione pertanto è tenuta ad inoltrare al predetto Ufficio la richiesta di parere con raccomandata a/r o secondo le disposizioni previste dal decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82. =====

L'Assemblea provvede anche alla nomina di uno o più liquidatori, preferibilmente scelti tra i propri associati. =====

In nessun caso possono essere distribuiti beni, utili e riserve ai soci. =====

Art. 18 – MODIFICHE DELLO STATUTO =====

Le modifiche dello Statuto possono essere proposte dal Consiglio Direttivo o da almeno un quinto (1/5) dei soci componenti l'assemblea. Le relative deliberazioni sono adottate dall'Assemblea straordinaria dell'Associazione con le maggioranze per essa previste. =====

Art. 19 - NORMA FINALE =====

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si applica quanto previsto dal Codice del Terzo settore e, in via residuale, quanto previsto dal codice civile. =====

Con il regolamento generale del C.S.V. Foggia viene disciplinata l'attuazione del presente Statuto. =====

L'ammissione di nuovi soci ai sensi dell'art. 3 del presente statuto si applica a decorrere dalla data di accreditamento dell'associazione quale Centro di Servizio ai sensi degli articoli 101, c. 6, secondo periodo e 61 del Codice del Terzo settore. A decorrere dall'accreditamento e fino all'istituzione del Registro Unico Nazionale degli enti del Terzo settore (RUNTS), sono ammessi quali soci, nel rispetto dei requisiti di cui all'art. 3 dello statuto, gli enti di cui all'art. 101, c.2 del Codice del Terzo settore. A decorrere dall'istituzione del RUNTS, sono ammessi quali soci i soggetti individuati dall'art. 3 del presente statuto. =====

Ai fini di cui all'art. 2 del presente statuto, l'erogazione dei servizi di cui all'art. 63 del Codice del Terzo Settore a soggetti diversi dalle organizzazioni di volontariato, iscritte ai registri del volontariato attualmente istituiti, è subordinato all'accreditamento dell'associazione quale Centro di Servizio ai sensi degli articoli 101, c. 6, secondo periodo e 61 del Codice del Terzo settore, salva diversa deliberazione dell'assemblea ordinaria, anche in recepimento degli indirizzi espressi dall'Organismo Nazionale di Controllo. A decorrere dall'accreditamento di cui al predetto art. 101, c.6, secondo periodo e 61 del Codice del Terzo settore, i servizi di cui all'art. 63 del Codice sono erogati ai

soggetti ivi indicati. =====
Gli organi sociali, in carica alla data di entrata in vigore del presente Statuto,
rimangono in carica sino alla loro naturale scadenza. =====
Il Consiglio Direttivo ed il Presidente, in carica alla data di entrata in vigore del
presente statuto, assumono immediatamente le funzioni definite nel presente
Statuto. =====
I limiti di mandato per i componenti del Consiglio Direttivo e per il Presidente
hanno effetto e si computano a partire dal primo rinnovo di tali organi
successivo all'entrata in vigore del Codice del Terzo Settore. =====
Il Collegio dei Garanti ed il Collegio dei Revisori, in carica alla data di entrata in
vigore del presente Statuto, assumono immediatamente le funzioni di cui ai
rispettivi articoli presenti nel seguente Statuto. Dallo stesso momento il
Collegio dei Revisori assume la denominazione di Organo di controllo. =====
Letto, confermato e sottoscritto. =====
Foggia, 18 (diciotto) ottobre 2022 (duemilaventidue) =====

Stangio Antonio
Antonio Stangio



Certifico io sottoscritto, Dottor Antonio Stango, Notaio in Foggia, iscritto nel Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Foggia e Lucera che la presente copia su supporto informatico è conforme all'originale su supporto cartaceo, ai sensi dell'articolo 22 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, numero 82, firmato come per legge. Si rilascia per gli usi consentiti, in sostituzione dell'originale.

Foggia, alla Via Quattro Novembre, numero due, diciannove ottobre duemilaventidue.

Firmato digitalmente dal Notaio Antonio Stango.